

EXCEL MEDIO: CREACIÓN DE HOJAS DE CÁLCULO

Aprende a crear hojas de cálculo con EXCEL y a realizar cálculos y gráficos.

Destinatarios:

Usuarios con necesidad de manejar, de modo ágil y sencillo, información numérica con la que realizar cálculos, llevar contabilidades, controlar presupuestos, disponer de porcentajes, tener un fácil acceso a los datos.

Conocimientos previos necesarios:

Manejo del entorno Windows.

Prueba de nivel:

Imprescindible superar la prueba de nivel para acceder a todos los cursos de informática excepto los de informática básica Windows.

Prueba online, será efectuada a través de la web después de hacer el pago. En el caso de no ser superada, le será devuelto el importe por el mismo medio que se realizó.

Prueba presencial, se realizará en la Mediateca de La Casa Encendida antes de hacer el pago en el punto de información.

Nº de horas:

24 horas según calendario.

CONTENIDOS

- Hoja de cálculo: conceptos previos.
 - o Manejo de la Cinta de Opciones y barras de herramientas.
 - o Descripción de la pantalla.
 - o Desplazamientos del cursor.
 - o Modificación del contenido de las Celdas.
 - o Tipos de datos, introducción.
 - o Guardar y recuperar archivos.
 - o Cerrar archivos.
 - o Copiar, Mover y Borrar.
- Formatos
 - o Números: Entero, Decimal, Moneda, Porcentual, Fecha.

- Alineación: Justificación del Texto.
- Altura y anchura de Celdas.
- Fuentes y atributos de Presentación.
- Bordes y diseño de celdas.
- Proteger hoja.
- Cálculos sencillos, operadores.
- El cuadro de llenado.
- Fórmulas de referencias relativas.
- Fórmulas de referencias absolutas.
- Introducción a las funciones de excel.
 - Funciones matemáticas y estadísticas:
 - Funciones de texto.
 - Funciones lógicas.
 - Funciones de búsqueda y referencia.
 - Otros tipos de funciones.
- Utilización de hojas múltiples:
 - Creación y apertura de Vínculos.
 - Almacenamiento de Hojas Vinculadas.
 - Eliminación de Vínculos.
- Realización de operaciones con bases de datos:
 - Creación de una base de datos.
 - Introducción de datos.
 - Clasificación de los datos.
 - Búsqueda y selección de datos
 - Creación de filtros.
 - Escenarios.
 - Subtotales.
 - Esquemas.
- Gráficos.
- Opciones de Impresión y configuración de página.

Finalización

El participante recibirá un **Diploma** siempre que haya asistido al menos al **85%** de las clases. Las ausencias se deberán justificar documentalmente.

Material docente

Cada alumno recibe los manuales y tutoriales más actualizados disponibles en Internet.